



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI ▪ tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 ▪ CF 80193610153 ▪ CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it ▪ E-mail liceovico@liceovico.it ▪ PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Prot. nr. 2076/IV.5

Corsico (MI), 09/05/2023

All'Albo

Al sito web

Al Consiglio di Istituto

PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 2 - NEXT GENERATION LABS – LABORATORI PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO	
CUP	H54D22003890006
Identificativo progetto	M4C113.2-2022-962-P-14390
Titolo progetto	Laboratori per le professioni del futuro al VICO
Importo finanziamento	124.044,57 €
Tipologia di intervento	Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro – Next Generation EU

OGGETTO. Avviso di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi individuali per la costituzione del gruppo di progettazione finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;



VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'accordo di concessione prot. n° AOOGABMI.U.0049693 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;



VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”*;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*

CONSIDERATO che l’incarico di *“progettista”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

CONSIDERATO che l’incarico di *“supporto alla progettazione”* è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 9/2/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del gruppo di progettazione prot. n. 2074/IV.5 del 09/05/2023.

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n. 23 del 02/05/2023;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 05/05/2023;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di *“progettista”* per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI ▪ tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 ▪ CF 80193610153 ▪ CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it ▪ E-mail liceovico@liceovico.it ▪ PEC mips26000a@pec.istruzione.it



VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“supporto alla progettazione”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

COMUNICA

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche **«Avviso»**) è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche **«Incarico»**), per la costituzione del gruppo di progettazione finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti prestazioni:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<p>A. Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti 2) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola 3) Verifica delle matrici poste in candidature 4) Modifica delle matrici per le nuove esigenze 5) Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto 6) Redazione del capitolato tecnico 7) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico 8) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze didattiche e pedagogiche della scuola 9) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche 10) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti 11) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti) 12) Computo estimativo dei beni occorrenti 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti) 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario 15) Ricezione delle forniture ordinate 16) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato 17) Coordinamento della rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti 	2	N° 135 ore cad.



<p>B. Supporto alla progettazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Supporto alla progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti</i> 2) <i>Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto</i> 3) <i>Verifica della fattibilità del capitolato tecnico</i> 4) <i>Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche</i> 5) <i>Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti</i> 6) <i>Misurazioni aree e cubature finalizzate all'esecuzione delle planimetrie e quant'altro necessario</i> 7) <i>Ricezione delle forniture ordinate</i> 8) <i>Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato</i> 9) <i>Sistemazione delle attrezzature nelle aule</i> 10) <i>Supporto alle ditte per l'installazione</i> 11) <i>Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)</i> 	<p>1</p>	<p>N. 70 ore</p>
--	----------	------------------

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso di laurea magistrale/specialistica/V.O. attinente l’oggetto dell’incarico;
 - xi. abbiano adeguate conoscenze informatiche e nel settore della didattica digitale innovativa;



- xii. siano in possesso di: **per il punto a)**: conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici e/o conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale e/o conoscenza delle procedure da mettere in atto per il raggiungimento di target e milestone come da progetti finanziati dal FSE e/o conoscenze organizzative inerenti il tempo scuola; **per il punto b)**: conoscenze degli spazi, delle dotazioni digitali in possesso della scuola, dei fornitori e/o conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale e/o conoscenze degli strumenti oggetti dell'acquisto.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: per i profili di cui al **punto a)**, conoscenza dei criteri di allestimento degli spazi scolastici, esperienze maturate nell'ambito di progetti PON/FESR/FSE e competenze metodologico-didattiche maturate nei percorsi di formazione SSIS e TFA; per i profili di cui al **punto b)**, esperienza nella progettazione degli spazi scolastici per i diversi ambiti anche laboratoriali, esperienze maturate nell'ambito di progetti PON/FESR/FSE, competenze metodologico-didattiche maturate nei percorsi di formazione SSIS e TFA, esperienze nella progettazione e coordinamento di attività di potenziamento dell'offerta formativa extrascolastica.
2. Saranno altresì valutate l'iscrizione a ordini professionali e la partecipazione a funzioni strumentali e commissioni di istituti scolastici statali, nonché la partecipazione ad attività di potenziamento dell'offerta formativa extrascolastica e di PCTO.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, delle esperienze professionali e didattiche documentate in autocertificazione, come segue:



CRITERI PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI		
n.	Criteri	Punti/100
1	Titoli di studio (<i>un solo titolo per tipologia a, b e c</i>): a. Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento (15 p.ti) b. Master universitario di I o II livello (5 p.ti) c. Dottorato di Ricerca (10 p.ti)	Fino a 30 p.ti
2	Formazione in percorsi SSIS, TFA e per l'acquisizione di 24 cfu nelle discipline antropo-psicopedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche	15 p.ti
3	Esperienze di progettazione e gestione nell'ambito delle Programmazioni PON/FESR/FSE	10 p.ti
4	Iscrizione a ordini professionali	5 p.ti
5	Anzianità di servizio in ruolo	Fino a 10 p.ti. (1 p.to/anno)
6	Esperienze di coordinamento e/o partecipazione a commissioni per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica (a titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, orientamento, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, ecc.) nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso	Fino a 20 p.ti (2 p.ti/commissione/anno)
7	Esperienze di progettazione, coordinamento e supporto alla progettazione di attività di potenziamento dell'offerta formativa extrascolastica e di PCTO nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso	Fino a 10 p.ti (2 p.ti/attività/anno)

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico oppure di contratto di lavoro autonomo fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 30/06/2024, salvo proroga del medesimo, ivi inclusa la rendicontazione ed eventuali controlli.



2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 23,22 (Euro ventitré/22), inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate dal registro delle attività.
2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito dell'erogazione dei fondi previsti per le spese di progettazione e tecnico-operative, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.
3. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 15:00 del 16/05/2023 a mezzo e-mail inviata a dirigente@liceovico.edu.it avente come oggetto "Candidatura per il ruolo di progettista" per i profili di cui al punto a) ovvero "Candidatura per il ruolo di supporto alla progettazione" per i profilo di cui al punto b).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in seconda istanza, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI ▪ tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 ▪ CF 80193610153 ▪ CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it ▪ E-mail liceovico@liceovico.it ▪ PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Bassi Silvia in qualità di D.S., e-mail istituzionale dirigente@liceovico.edu.it, numero di telefono 02 4580920.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente sezione Bandi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Silvia Bassi

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.

È allegato al presente di Avviso pubblico:

- **AII. A:** Domanda di partecipazione



Al Dirigente Scolastico del Liceo Statale G.B. Vico
prof.ssa Silvia Bassi
v.le Italia 26, Corsico (MI)

ALLEGATO A ALL'AVVISO – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 2 - NEXT GENERATION LABS – LABORATORI PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO	
CUP	H54D22003890006
Identificativo progetto	M4C113.2-2022-962-P-14390
Titolo progetto	Laboratori per le professioni del futuro al VICO
Importo finanziamento	124.044,57 €
Tipologia di Intervento	Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro – Next Generation EU

OGGETTO: Procedura di selezione per il conferimento dell’incarico individuale per il profilo di “Progettista” (profilo A) e di “Supporto alla progettazione” (profilo B).

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente
a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione* _____)
- esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui



dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo:

- A - progettista
- B - supporto alla progettazione

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 2076/IV.5 del 09/05/2023 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;



- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso di laurea magistrale/specialistica/V.O. attinente l'oggetto dell'incarico;
- xii. avere adeguate conoscenze informatiche e nel settore della didattica digitale innovativa;
- xiii. essere in possesso di: **per il profilo A**, conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici e/o conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale e/o conoscenza delle procedure da mettere in atto per il raggiungimento di target e milestone come da progetti finanziati dal FSE e/o conoscenze organizzative inerenti il tempo scuola; **per il profilo B**, conoscenze degli spazi, delle dotazioni digitali in possesso della scuola, dei fornitori e/o conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale e/o conoscenze degli strumenti oggetti dell'acquisto.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ residente
 a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale
 _____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione*
 _____)
- esperto esterno

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi richiamate dall'art.76 3 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75 4 del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - _____
 - _____
 - _____
- di possedere i titoli (diversi dai titoli di studio), le esperienze didattiche e professionali elencati e specificati nel curriculum vitae allegato alla domanda
- dichiara che quanto dichiarato nel curriculum vitae, comprensivo di quanto relativo ai titoli, alla attività professionale, alla produzione scientifica e all'attività didattica, corrisponde a verità
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- dichiara di non aver riportato condanne penali



- dichiara di non avere procedimenti penali pendenti
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma del Dichiarante
