



Circolare n° 48

Corsico, 29/09/2023

**Agli studenti  
Ai genitori  
Ai docenti  
Al personale ATA**

**OGGETTO:** Elezioni degli Organi Collegiali A.S. 2023/2024

Con la presente sono indette le elezioni annuali dei **rappresentanti di genitori e studenti nei Consigli di Classe** (2 membri per ciascuna componente) e dei **rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto** (4 studenti), le elezioni dei **rappresentanti delle studentesse e degli studenti nella Consulta Provinciale Studentesca** di Milano per il biennio scolastico 2023/2025 (2 studenti) e le elezioni suppletive dei **rappresentanti del personale ATA nel Consiglio d'Istituto** (1 rappresentante ATA).

Le operazioni si terranno secondo il calendario indicato di seguito.

**A) Elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe**

VOTAZIONI: lunedì 30 ottobre 2023, nelle aule, in orario da stabilire con i docenti del Consiglio di Classe.

**B) Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto**

- PRESENTAZIONE LISTE: dalle ore 9.00 di lunedì 9/10/2023 alle 12.00 di venerdì 13/10/2023.
- PROPAGANDA ELETTORALE: da giovedì 12/10/2023 a sabato 28/10/2023.
- VOTAZIONI: lunedì 30 ottobre 2023, nelle aule, in orario da stabilire con i docenti del Consiglio di Classe.

**C) Elezioni dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale Studentesca**

- PRESENTAZIONE LISTE: dalle ore 9.00 di lunedì 9/10/2023 alle 12.00 di venerdì 13/10/2023.
- PROPAGANDA ELETTORALE: da giovedì 12/10/2023 a sabato 28/10/2023.
- VOTAZIONI: lunedì 30 ottobre 2023, nelle aule, in orario da stabilire con i docenti del Consiglio di Classe.

**D) Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe**

VOTAZIONI: da venerdì 20/10/2023 a giovedì 26/10/2023, in occasione delle riunioni aperte dei Consigli di Classe.

**E) Elezioni suppletive dei rappresentanti del personale ATA nel Consiglio d'Istituto**

- PRESENTAZIONE LISTE: dalle ore 9.00 di lunedì 9/10/2023 alle 12.00 di venerdì 13/10/2023.
- PROPAGANDA ELETTORALE: da giovedì 12/10/2023 a sabato 28/10/2023.
- VOTAZIONI: lunedì 30 ottobre 2023.

Le indicazioni per la formazione, l'autenticazione, la presentazione delle liste e per la propaganda elettorale sono allegate di seguito. La modulistica necessaria per tutte le operazioni elettorali è disponibile in Segreteria.

La Dirigente scolastica  
*Prof.ssa Silvia Bassi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs.39/93

## **ALLEGATO: ELEZIONI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO E DELLA CONSULTA PROVINCIALE STUDENTESCA, NORMATIVA DI RIFERIMENTO (O.M.215 del 15.07.1991, art.21 e 22)**

### **FORMAZIONE DELLE LISTE**

- Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.
- I candidati sono elencati con l'indicazione di: cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
- Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono inoltre dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste.
- Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio d'istituto, né può presentarne alcuna.
- Le liste possono contenere anche un solo nominativo ed al massimo un numero di nominativi corrispondente al doppio dei membri eleggibili.

### **AUTENTICAZIONE DELLE LISTE**

- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste devono essere autenticate dal Dirigente scolastico o da un docente collaboratore a ciò delegato, dal sindaco o da un suo delegato, da un notaio o cancelliere.
- L'autenticazione può essere effettuata sia mediante certificati di autenticazione in carta libera allegati alle liste stesse, sia mediante autenticazione apposta direttamente sulla lista.
- Devono in ogni caso essere riportati: cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento d'identità.

### **PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

Ciascuna lista **può essere presentata da:**

- Almeno **1/10 degli elettori** della stessa componente quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 100 (docenti e personale ATA);
- Almeno **venti** elettori della stessa componente quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100 (studenti).

Ciascuna lista **deve essere contraddistinta**

- da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione (assegnato dalla Comm. Elettorale che acquisisce le liste);
- da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla lista stessa.

Le liste devono essere presentate personalmente **da uno dei firmatari** alla segreteria della commissione elettorale **dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedenti a quello fissato per le votazioni** (procedura semplificata)

Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

- La lista deve essere presentata dal primo firmatario.

### **REGOLARITA' DELLE LISTE**

- La Commissione elettorale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle liste curerà l'affissione all'albo dell'istituto delle liste dei candidati dopo averne verificato la regolarità.
- Nel caso di irregolarità riscontrate verrà data comunicazione mediante affissione all'albo o comunicazione diretta ai presentatori, con invito alla regolarizzazione **entro tre giorni** dalla data della comunicazione stessa.

## **PROPAGANDA ELETTORALE**

- L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali, dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal ministero della pubblica istruzione per le rispettive categorie rappresentate.
- Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi **possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni** (procedura semplificata); per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi ed è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.
- Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente le votazioni.
- Per le elezioni dei rappresentanti nel C.d.I è consentito tenere al di fuori dell'orario di servizio riunioni nell'edificio scolastico. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi. Per tali riunioni gli studenti possono chiedere lo svolgimento dell'assemblea di istituto nelle ore di lezione (art.43 DPR 31 maggio 1974, n.416).
- Il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine delle richieste delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nelle richieste. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.