



Prot. nr. 400/VI.10.1

Corsico (MI), 10/02/2025

All'Albo

Al sito web

Per conoscenza al formatore e al tutor

DM65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	
CUP	H54D23002290006
CPN	M4C113.1-2023-1143-P-30835
Titolo progetto	Formazione STEM e multilinguistica al Vico
Importo finanziamento	91.194,38 €
Tipologia di intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

Oggetto: Certificato di regolare esecuzione del percorso di formazione “Laboratorio di editing fotografico: fotoritocco, fotomontaggio e compositing” a.s. 23/24 - Identificativo Futura 1224-ATT-827-E-6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP e Project Manager del Progetto nel prospetto riassuntivo in alto, richiamati tutti gli atti e i documenti presenti agli Atti della Scuola

VISTO

il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021; VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;

VISTO

il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in



attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTA** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- VISTA** la delibera n. 29 del 14 dicembre 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 18 del 12 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 08/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 14 dicembre 2023, "Approvazione dell'aggiornamento del PTOF e del piano di Miglioramento in esso contenuto";
- VISTA** l'approvazione del progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr. M4C1I3.1-2023-1143-P-30835;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI.U.0022468 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse dell'azione progettuale in oggetto prot. 508/II.6 del 22 febbraio 2024;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n. 23 del 02/05/2023;



- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/05/2023;
- VISTA** la nomina della dirigente scolastica prof.ssa Silvia Bassi in qualità di Responsabile di progetto n. prot. 509 del 22/02/2024;
- VISTO** il decreto di nomina del gruppo di lavoro della linea di intervento A e del gruppo di lavoro della linea di intervento B n. prot. 986 del 03/04/2024;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 25 del 26/03/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 23/04/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione all'USR Lombardia da parte del Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1268/VII.6 del 24/04/2024;
- VISTO** il Decreto di nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Silvia Bassi, come "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1284/VII.6 del 29/04/2024 e conseguente lettera di incarico, n. prot. 1285/VII.6 del 29/04/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare tempestivamente le operazioni di reclutamento delle figure di formatore relative alle linee di intervento A e B per consentire la realizzazione degli interventi formativi progettati, per il rispetto di target e milestone;
- VISTO** l'Avvio delle procedure di selezione delle figure di formatore e tutor, prot. n. 1014/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione delle figure di formatore, n. prot. 1015/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione delle figure di tutor, n. prot. 1015/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** il verbale di selezione e la graduatoria delle candidature al ruolo di formatore n. prot. 1277/IV.5 del 24/04/2024, stilati dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1258/IV.5 del 23/04/2024;
- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale delle figure di formatore, n. prot. 1287/IV.5 del 29/04/2024;
- VISTO** il verbale di selezione e la graduatoria delle candidature al ruolo di tutor n. prot. 1320/VI.10.1 del 02/05/2024, stilati dalla Commissione di



valutazione incaricata con Decreto n. 1257/IV.5 del 23/04/2024;

- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale delle figure di tutor, n. prot. 1338/VII.6 del 03/05/2024;
- PRESO ATTO** che il Percorso Formativo in oggetto si è regolarmente concluso
- VERIFICATO** che il docente formatore e il tutor hanno provveduto alla corretta compilazione della piattaforma FUTURA nei modi e nei tempi richiamati dalla lettera di incarico
- VERIFICATO** il raggiungimento del numero minimo di attestati richiesti dalla piattaforma per il conseguimento dei target e milestone di progetto

DICHIARA

che il percorso **Laboratorio di editing fotografico: fotoritocco, fotomontaggio e compositing**, identificativo Futura **1224-ATT-827-E-6**

<i>Formatore (esperto)</i>	Pichierri Cosimo		
<i>Tutor</i>	Muraca Adelaide		
<i>Durata</i>	20 ore		
<i>Data inizio</i>	03/06/2024	<i>Data fine</i>	18/06/2024
<i>N. partecipanti</i>	15	<i>N. attestati</i>	10

si è svolto regolarmente e concluso entro le tempistiche previste generando gli attestati di partecipazione in linea con i target richiesti.

Per quanto sopra si certifica la regolare esecuzione dell'attività formativa da parte di Formatore (esperto) e Tutor incaricati e si dispone il conseguente pagamento dei compensi secondo quanto riportato nella rispettiva lettera di incarico.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
Il Dirigente scolastico
prof.ssa Silvia Bassi
(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs n. 82/2015 e ss.mm.ii.)

Il presente atto viene pubblicato sul sitoweb dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo di istituto ai sensi del D.Lgs n. 33/2016.