



Prot. nr. 568/VI.10.1

Corsico (MI), 24/02/2025

All'Albo

Al sito web

Alla ditta affidataria

DM65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	
CUP	H54D23002290006
CPN	M4C1I3.1-2023-1143-P-30835
CIG	B343FCBF57
Titolo progetto	Formazione STEM e multilinguistica al Vico
Importo finanziamento	91.194,38 €
Tipologia di Intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

Oggetto: Certificato di regolare esecuzione della procedura di affidamento di servizi di formazione, a.s. 24/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP e Project Manager del Progetto nel prospetto riassuntivo in alto, richiamati tutti gli atti e i documenti presenti agli Atti della Scuola

VISTO

il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021; VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;

VISTO

il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65,



con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

VISTA la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

VISTA la delibera n. 29 del 14 dicembre 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 18 del 12 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 08/02/2024 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 32 del 14 dicembre 2023, “Approvazione dell’aggiornamento del PTOF e del piano di Miglioramento in esso contenuto”;

VISTA l’approvazione del progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr. M4C1I3.1-2023-1143-P-30835;

VISTO l’atto di concessione prot. n° AOOGABMI.U.0022468 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse dell’azione progettuale in oggetto prot. 508/II.6 del 22 febbraio 2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n.



23 del 02/05/2023;

- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/05/2023;
- VISTA** la nomina della dirigente scolastica prof.ssa Silvia Bassi in qualità di Responsabile di progetto n. prot. 509 del 22/02/2024;
- VISTO** il decreto di nomina del gruppo di lavoro della linea di intervento A e del gruppo di lavoro della linea di intervento B n. prot. 986 del 03/04/2024;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 25 del 26/03/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 23/04/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione all'USR Lombardia da parte del Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1268/VII.6 del 24/04/2024;
- VISTO** il Decreto di nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Silvia Bassi, come "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1284/VII.6 del 29/04/2024 e conseguente lettera di incarico, n. prot. 1285/VII.6 del 29/04/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare tempestivamente le operazioni di reclutamento delle figure di formatore relative alle linee di intervento A e B per consentire la realizzazione degli interventi formativi progettati, per il rispetto di target e milestone;
- VISTO** la determina a contrarre per l'affidamento diretto di un servizio di formazione per studenti dedicato al coding e alla programmazione con l'uso dei droni, prot. n. 2811/VI.10.1 del 26/09/2024;
- VISTA** la regolarità degli atti amministrativi;
- VISTO** l'ordine di Acquisto con Trattativa Diretta su MEPA, RDO n. 4681190, del 30/09/2024;
- VISTA** la determina di affidamento diretto a Prospettive Didattiche srl del servizio di formazione per studenti dedicato al coding e alla programmazione con l'uso dei droni n. prot. 2941/VI.10.1 del 03/10/2024;
- VERIFICATO** che il docente formatore incaricato da Prospettive Didattiche srl ha provveduto alla corretta compilazione della piattaforma FUTURA nei



Ministero Istruzione Università e Ricerca

LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A

www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



modi e nei tempi richiamati dalla lettera di incarico;

- VERIFICATO** il raggiungimento del numero minimo di attestati richiesti dalla piattaforma per il conseguimento dei target e milestone di progetto;
- VERIFICATA** la qualità del Servizio prestato, l'efficacia della formazione e la soddisfazione dell'utenza;
- VERIFICATA** la piena congruità dei servizi erogati in conformità con quanto richiesto nella documentazione di gara come da procedura di acquisto citata;
- VISTO** il certificato di regolare esecuzione del servizio di formazione **Laboratorio di coding e programmazione con l'uso dei droni - Edizione 1**, identificativo Futura **1224-ATT-827-E-22**, rilasciato in data 10/02/2024 con prot. n. 404/VI.10.1;
- VISTO** il certificato di regolare esecuzione del servizio di formazione **Laboratorio di coding e programmazione con l'uso dei droni - Edizione 2**, identificativo Futura **1224-ATT-827-E-23**, rilasciato in data 10/02/2024 con prot. n. 405/VI.10.1;

DICHIARA

che le due edizioni del percorso **Laboratorio di coding e programmazione con l'uso dei droni**, identificativo Futura **1224-ATT-827-E-22** e **1224-ATT-827-E-23** si sono svolte regolarmente e concluse entro le tempistiche previste, generando gli attestati di partecipazione in linea con i target richiesti.

Per quanto sopra si certifica la regolare esecuzione dell'affidamento del servizio e si dispone il conseguente pagamento della fattura, non appena questa verrà percepita dalla nostra Amministrazione, verificata la presenza di disponibilità economica nel capitolo di spesa di riferimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
Il Dirigente scolastico
prof.ssa Silvia Bassi
(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs n. 82/2015 e ss.mm.ii.)

Il presente atto viene pubblicato sul sitoweb dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo di istituto ai sensi del D.Lgs n. 33/2016.