



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Prot. nr. 802/VI.10.1

Corsico (MI), 12/03/2025

All'Albo
Al sito web
Al Consiglio di Istituto

DM65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	
CUP	H54D23002290006
CPN	M4C1I3.1-2023-1143-P-30835
Titolo progetto	Formazione STEM e multilinguistica al Vico
Importo finanziamento	91.194,38 €
Tipologia di intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

OGGETTO. Decreto per l'avviso di una procedura di selezione interna per il conferimento di n. 2 incarichi individuali come SUPPORTO al RP, finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



dell'Istruzione”;

- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi.AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- VISTA** la delibera n. 29 del 14 dicembre 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 18 del 12 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 08/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 14 dicembre 2023, "Approvazione dell'aggiornamento del PTOF e del piano di Miglioramento in esso contenuto";
- VISTA** l'approvazione del progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr. M4C1I3.1-2023-1143-P-30835;



- VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI.U.0022468 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse dell'azione progettuale in oggetto prot. 508/II.6 del 22 febbraio 2024;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n. 23 del 02/05/2023;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/05/2023;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne;
- VISTA** la nomina della dirigente scolastica prof.ssa Silvia Bassi in qualità di Responsabile di progetto n. prot. 509 del 22/02/2024;
- VISTO** il decreto di nomina del gruppo di lavoro della linea di intervento A e del gruppo di lavoro della linea di intervento B n. prot. 986 del 03/04/2024;
- VISTA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 incarichi individuali come SUPPORTO al RP, finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, in possesso di idonei requisiti;
- VISTO** il decreto di avvio delle procedure di selezione che riporta il “Quadro di sintesi delle figure richieste”, parte integrante dell'avvio, n. prot. 801/VI.10.1 del 12/03/2025;

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali come **Supporto al RP**:



Supporto al RP		N. ore per figura	N. figure	Compenso per figura
1	Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa	80	1	€ 2.044,00*
2	Personale docente per attività di gestione documentale	50	1	€ 1.277,50*

* Compenso orario lordo Stato come da profilo professionale del CCNL vigente.

2. In relazione alla figura di **Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa**, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:
- Progettazione grafica e stesura del modello di "Attestato di Partecipazione".
 - Raccolta del numero e dei nominativi degli studenti che hanno completato uno o più percorsi formativi.
 - Creazione di un database contenente i nominativi degli studenti, suddivisi per classe e numero di percorsi frequentati.
 - Redazione degli elenchi degli studenti, organizzati per classe, da trasmettere ai Consigli di Classe e alla Commissione PCTO.
3. In relazione alla figura di **Personale docente per attività di gestione documentale**:
- Copia e archiviazione, in formato digitale e, se richiesto, anche cartaceo, di tutta la documentazione prodotta.
 - Trasmissione degli elenchi degli studenti, organizzati per classe, ai Consigli di Classe e alla Commissione PCTO.

Articolo 2 – Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;



- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano docenti interni per tutto il periodo dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Titoli minimi di accesso

Viste le competenze professionali richieste, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso di seguito specificati.

- essere in possesso di laurea specialistica/magistrale/V.O.;
- essere in possesso di certificate esperienze pregresse nell'ambito di progetti PNRR.

Articolo 4 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa ed è destinata al personale interno all'Istituzione scolastica.
2. Ove non sussistano professionalità interne di cui al punto 1, sarà a discrezione del DS coprire le figure mancanti indicando nuovo avviso per personale interno, ovvero ricercando all'esterno, con specifico bando, la/le figura/e professionali mancanti per il conferimento dell'incarico con collaborazioni plurime, mediante affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica (in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007) o tramite contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 5 - Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, delle esperienze professionali, didattiche, di progettazione e coordinamento documentate in autocertificazione, come segue:



CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI COME SUPPORTO AL RP		
n.	Criteri	Punti/100
1	Titolo di studio* a. Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento (15 p.ti) b. Master di II livello e/o Dottorato di Ricerca (20 p.ti) * <i>Vale solo uno dei titoli</i>	Fino a 20 p.ti
2	Anzianità di servizio, sia in ruolo che in pre ruolo (compreso l'a.s. in corso)	Fino a 10 p.ti. (2 p.to per anno)
3	Competenze nell'uso delle piattaforme istituzionali per il funzionamento scolastico (FUTURA, UNICA, SIDI, ecc) dichiarate in autocertificazione.	Fino a 20 p.ti (5 p.ti cad)
4	Partecipazione a gruppi di lavoro, anche esterni alle istituzioni scolastiche, con incarichi organizzativi e/o di supporto gestionale, operativo, metodologico in progetti finanziati con fondi europei (PON, FESR, PNRR) nel corso degli ultimi cinque anni, compreso l'anno in corso.	Fino a 10 p.ti (5 p.ti a partecipazione)
5	Coordinamento di gruppi di materia e/o commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, segreteria didattica, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 10 p.ti (2 p.ti/commissione/anno)
6	Membro di commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 5 p.ti (1 p.ti/commissione/anno)
7	Comprovata esperienza nell'uso dei principali software di impaginazione grafica e redazione web	10 p.ti
8	Esperienze professionali non scolastiche su argomenti coerenti con il tema del bando	Fino a 10 p.ti (2 pti/anno)

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 30/06/2025.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per le figure oggetto di presente bando il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza, rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate, tenuto



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

2. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
3. Il numero di ore destinate alla figura di supporto al RP è dipendente dal numero di corsi effettivamente attivati e convalidati come da Indicazioni operative ministeriali (numero minimo di attestati rilasciati) e dai conseguenti costi indiretti deducibili, pertanto potrebbe subire riduzioni.
4. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **15:00 del 19/03/2025** a mezzo PEC inviata a mips26000a@pec.istruzione.it avente come oggetto “Candidatura al ruolo di supporto al RP - Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa” oppure “Candidatura al ruolo di supporto al RP - Personale docente per attività di gestione documentale”; in alternativa a mano presso l'ufficio protocollo (sig.ra Domenica Nappi) secondo gli orari di ufficio.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui al punto 1 del presente articolo.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato A, dell'allegato B contenente la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, e dell'allegato C, contenente la scheda di valutazione dei titoli da compilare a cura del candidato, deve inoltre essere corredata da:
 - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. copia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile di progetto per la presente procedura è la prof.ssa Bassi Silvia in qualità di D.S., e-mail istituzionale dirigente@liceovico.edu.it, numero di telefono 02 4580920.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente sezione Bandi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Silvia Bassi

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs n. 82/2015 e ss.mm.ii.)

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione di certificazione
- **All. C:** Scheda di valutazione dei titoli



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Al Dirigente Scolastico del Liceo Statale G.B. Vico
 prof.ssa Silvia Bassi
 v.le Italia 26, Corsico (MI)

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DM65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	
CUP	H54D23002290006
CPN	M4C113.1-2023-1143-P-30835
Titolo progetto	Formazione STEM e multilinguistica al Vico
Importo finanziamento	91.194,38 €
Tipologia di intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

OGGETTO: Procedura di selezione per il conferimento dell’incarico individuale per il profilo di “Supporto al RP - Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa” ovvero “Supporto al RP - Personale docente per attività di gestione documentale”.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente
 a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale
 _____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione* _____)
- esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per il seguente incarico
(selezionare il profilo per il quale ci si candida):

- Supporto al RP - Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa
- Supporto al RP - Personale docente per attività di gestione documentale

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto di Avvio della procedura e dell'Avviso interno e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- iv. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso di laurea magistrale/specialistica/V.O.;
- xii. essere in possesso di comprovate conoscenze e competenze specifiche in merito all'ambito tematico del presente bando.
- xiii. di aver provveduto alla **compilazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (all. B);
- xiv. di aver provveduto alla **compilazione della scheda di autovalutazione dei titoli** (all. C);

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del/della Candidato/a



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



ALLEGATO B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ residente
 a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale
 _____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione* _____)
- esperto esterno

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi richiamate dall'art.76 3 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75 4 del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - _____
 - _____
 - _____
- di possedere i titoli (diversi dai titoli di studio), le esperienze didattiche e professionali elencati e specificati nel curriculum vitae allegato alla domanda
- dichiara che quanto dichiarato nel curriculum vitae, comprensivo di quanto relativo ai titoli, alla attività professionale, alla produzione scientifica e all'attività didattica, corrisponde a verità
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- dichiara di non aver riportato condanne penali
- dichiara di non avere procedimenti penali pendenti



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma del/della Dichiarante



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



ALLEGATO C - SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Candidato/a _____

Candidatura come **SUPPORTO AL RP** per il seguente profilo:

FIGURE DI SUPPORTO AL RP	
<input type="checkbox"/>	Personale docente per attività di elaborazione grafica e stampa
<input type="checkbox"/>	Personale docente per attività di gestione documentale

CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI COME SUPPORTO AL RP				
n.	Criteri	Punti/100	PUNTI (a cura del candidato)	PUNTI (a cura della commissione)
1	Titolo di studio* c. Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento (15 p.ti) d. Master di II livello e/o Dottorato di Ricerca (20 p.ti) * Vale solo uno dei titoli	Fino a 20 p.ti		
2	Anzianità di servizio, sia in ruolo che in pre ruolo (compreso l'a.s. in corso)	Fino a 10 p.ti. (2 p.to per anno)		
3	Competenze nell'uso delle piattaforme istituzionali per il funzionamento scolastico (FUTURA, UNICA, SIDI, ecc) dichiarate in autocertificazione.	Fino a 20 p.ti (5 p.ti cad)		
4	Partecipazione a gruppi di lavoro, anche esterni alle istituzioni scolastiche, con incarichi organizzativi e/o di supporto gestionale, operativo, metodologico in progetti finanziati con fondi europei (PON, FESR, PNRR) nel corso degli ultimi cinque anni, compreso l'anno in corso.	Fino a 10 p.ti (5 p.ti a partecipazione)		
5	Coordinamento di gruppi di materia e/o commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione	Fino a 10 p.ti		



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



	scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, segreteria didattica, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	(2 p.ti/commission e/ anno)		
6	Membro di commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 5 p.ti (1 p.ti/commission e/ anno)		
7	Comprovata esperienza nell'uso dei principali software di impaginazione grafica e redazione web	10 p.ti		
8	Esperienze professionali non scolastiche su argomenti coerenti con il tema del bando	Fino a 10 p.ti (2 pti/anno)		
TOTALE				

Luogo e data

Firma del/della Candidato/a
