



Prot. nr. 1061/VI.10.1

Corsico (MI), 01/04/2025

All'Albo

Al sito web

Per conoscenza al formatore e al tutor

<b>DM65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE</b>	
<b>CUP</b>	H54D23002290006
<b>CPN</b>	M4C1I3.1-2023-1143-P-30835
<b>Titolo progetto</b>	Formazione STEM e multilinguistica al Vico
<b>Importo finanziamento</b>	91.194,38 €
<b>Tipologia di intervento</b>	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

**Oggetto: Certificato di regolare esecuzione del percorso di formazione “Laboratorio di biotecnologie” a.s. 24/25 - Identificativo Futura 1224-ATT-827-E-13**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP e Project Manager del Progetto nel prospetto riassuntivo in alto, richiamati tutti gli atti e i documenti presenti agli Atti della Scuola

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021; VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi



linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTA** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- VISTA** la delibera n. 29 del 14 dicembre 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 18 del 12 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 08/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 14 dicembre 2023, "Approvazione dell'aggiornamento del PTOF e del piano di Miglioramento in esso contenuto";
- VISTA** l'approvazione del progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr. M4C1I3.1-2023-1143-P-30835;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI.U.0022468 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse dell'azione progettuale in oggetto prot. 508/II.6 del 22 febbraio 2024;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n. 23 del 02/05/2023;



- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/05/2023;
- VISTA** la nomina della dirigente scolastica prof.ssa Silvia Bassi in qualità di Responsabile di progetto n. prot. 509 del 22/02/2024;
- VISTO** il decreto di nomina del gruppo di lavoro della linea di intervento A e del gruppo di lavoro della linea di intervento B n. prot. 986 del 03/04/2024;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 25 del 26/03/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 23/04/2024 di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione all'USR Lombardia da parte del Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo di "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1268/VII.6 del 24/04/2024;
- VISTO** il Decreto di nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Silvia Bassi, come "Responsabile della direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, n. prot. 1284/VII.6 del 29/04/2024 e conseguente lettera di incarico, n. prot. 1285/VII.6 del 29/04/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare tempestivamente le operazioni di reclutamento delle figure di formatore relative alle linee di intervento A e B per consentire la realizzazione degli interventi formativi progettati, per il rispetto di target e milestone;
- VISTO** l'Avvio delle procedure di selezione delle figure di formatore e tutor, prot. n. 1014/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione delle figure di formatore, n. prot. 1015/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione delle figure di tutor, n. prot. 1016/IV.5 del 08/04/2024;
- VISTO** il verbale di selezione e la graduatoria delle candidature al ruolo di formatore n. prot. 1277/IV.5 del 24/04/2024, stilati dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1258/IV.5 del 23/04/2024;
- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale delle figure di formatore, n. prot. 1287/IV.5 del 29/04/2024;
- VISTO** il verbale di selezione e la graduatoria delle candidature al ruolo di tutor n. prot. 1320/VI.10.1 del 02/05/2024, stilati dalla Commissione di



Ministero Istruzione Università e Ricerca

LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A

www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



valutazione incaricata con Decreto n. 1257/IV.5 del 23/04/2024;

- VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale delle figure di tutor, n. prot. 1338/VII.6 del 03/05/2024;
- PRESO ATTO** che il Percorso Formativo in oggetto si è regolarmente concluso
- VERIFICATO** che il docente formatore e il tutor hanno provveduto alla corretta compilazione della piattaforma FUTURA nei modi e nei tempi richiamati dalla lettera di incarico
- VERIFICATO** il raggiungimento del numero minimo di attestati richiesti dalla piattaforma per il conseguimento dei target e milestone di progetto

### DICHIARA

che il percorso **Laboratorio di biotecnologie**, identificativo Futura **1224-ATT-827-E-13**

<i>Formatore (esperto)</i>	Tassan Caser Simona		
<i>Tutor</i>	Piccinelli Elsa		
<i>Durata</i>	10 ore		
<i>Data inizio</i>	18/02/2025	<i>Data fine</i>	18/03/2025
<i>N. partecipanti</i>	33	<i>N. attestati</i>	21

si è svolto regolarmente e concluso entro le tempistiche previste generando gli attestati di partecipazione in linea con i target richiesti.

Per quanto sopra si certifica la regolare esecuzione dell'attività formativa da parte di Formatore (esperto) e Tutor incaricati e si dispone il conseguente pagamento dei compensi secondo quanto riportato nella rispettiva lettera di incarico.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)  
Il Dirigente scolastico  
*prof.ssa Silvia Bassi*  
(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs n. 82/2015 e ss.mm.ii.)

Il presente atto viene pubblicato sul sitoweb dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo di istituto ai sensi del D.Lgs n. 33/2016.