

Allegato 2 alla Circolare sul Corso Sicurezza propedeutico alla FSL

Istruzioni Corso Igiene e Sicurezza sul lavoro a.s. 2025/2026

Come iscriversi e accedere alla piattaforma

1. Inserire l'url <https://formazione.r4h.it> nel browser. Per un utilizzo ottimale della piattaforma si consiglia di accedere da pc o tablet utilizzando Chrome. Non usare il cellulare.
2. **Cliccare** sulla voce **LOGIN** in alto a destra e poi su **CREA NUOVO ACCOUNT**.
3. **Compilare attentamente** il form d'iscrizione e indicare le **seguenti informazioni relative allo studente: nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, email personale diversa da quella scolastica.** Una volta compilato il form, **cliccare su CREA IL MIO NUOVO ACCOUNT.**
4. Una volta effettuata l'iscrizione, gli studenti riceveranno una email contenente il link per confermare il loro profilo e completare la procedura di iscrizione. Questa email arriverà all'indirizzo email personale inserito nel form al momento dell'iscrizione. **Per confermare il profilo è sufficiente cliccare sul link riportato all'interno della email.** Se non si riesce a cliccare sul link, è possibile copiarlo e incollarlo nel browser. La mail dà in ogni caso indicazioni dettagliate su come completare la procedura d'iscrizione.

Si specifica che:

- a. L'email personale inserita al momento dell'iscrizione può appartenere a terze persone (genitore, fratello, etc.) purché l'indirizzo sia realmente esistente e la email sia accessibile allo studente. **Non utilizzare la email scolastica perché è a circuito chiuso e non può ricevere la email per confermare il profilo.**
- b. Quando ci si iscrive alla piattaforma, bisogna **prestare la massima attenzione all'inserimento dei dati.** I dati indicati in piattaforma al momento dell'iscrizione verranno utilizzati per l'elaborazione degli attestati finali: **è indispensabile inserire correttamente nelle caselle corrispondenti tutti i dati richiesti perché l'attestato finale sia completo e corretto.**
- c. Quando ci si iscrive alla piattaforma, bisogna **indicare dati reali e non appartenenti a terze persone (genitore, fratello o persone inventate).** I dati indicati in piattaforma al momento dell'iscrizione verranno successivamente utilizzati per l'elaborazione degli attestati finali. **Si ricorda che gli attestati finali hanno valore legale: un attestato che riporti dati falsi può causare gravi conseguenze al futuro datore di lavoro.** Gli studenti che inseriranno dati falsi e/o appartenenti a terze persone non riceveranno l'attestazione finale, a prescindere dall'esito del percorso formativo. Si ribadisce dunque l'importanza di iscriversi in piattaforma prestando la massima attenzione all'inserimento dei dati, secondo quanto riportato.

- d. Se non si riceve subito l'email contenente il link per confermare il profilo, si consiglia di controllare nella cartella spam. Se l'email non si trova neppure nella cartella spam e non arriva nel giro di 24 ore, bisogna scrivere una email all'indirizzo email info@r4h.it oppure all'indirizzo progetto.scuolasicura@gmail.com per ricevere supporto tecnico. In ogni caso, **gli studenti che non ricevono subito la email con il link per confermare il profilo non devono creare un altro profilo da zero.**
- e. **Gli studenti delle classi Quarte che non hanno superato la formazione l'anno scorso** e ripetono il corso quest'anno **non possono creare un nuovo profilo da zero** perché il profilo è già associato al loro codice fiscale. **Questi studenti sono tenuti a recuperare la vecchia utenza e utilizzarla per iscriversi al nuovo corso nell'edizione 25/26.** Gli studenti che non riescono a recuperare la password, devono scrivere una email all'indirizzo info@r4h.it oppure all'indirizzo progetto.scuolasicura@gmail.com per ricevere supporto tecnico.

Come iscriversi al corso

Dopo l'iscrizione in piattaforma, **ogni studente dovrà iscriversi al corso**. Il corso è reperibile sulla home page all'url <https://formazione.r4h.it>. Il titolo del corso è **Igiene e sicurezza sul lavoro 2025/2026**. Per iscriversi al corso, ogni studente dovrà inserire la seguente password alfanumerica: **vIC2526@!** (la prima lettera è minuscola). **Questa password è diversa dalla password personale inserita al momento dell'iscrizione**. Si ricorda che le password non vanno diffuse fuori dal contesto scolastico.

Modalità di svolgimento del corso, dei test di verifica e conseguimento attestato finale

I contenuti del corso sono stati parzialmente modificati allo scopo di rendere più chiaro il linguaggio e aiutare la comprensione di concetti che possono risultare complessi. Dove possibile, sono stati introdotti dei marker: si tratta di simboli sui quali si può cliccare per accedere a una nuvola di dialogo che chiarisce un concetto o un vocabolo potenzialmente dubbio. Più in generale, le slide sono state alleggerite nel contenuto, seppur con i limiti legati alla natura della formazione in oggetto. In alcune slide viene riportato un audio, ma non è presente: l'ente gestore specifica che l'audio non è presente nel corso perché non è necessario ed è sufficiente quanto riportato nelle slide.

Per conseguire l'attestato finale del corso sicurezza devono essere superati due test, uno per la **parte generale** e l'altro per la **parte specifica**.

Ciascuno dei due test di verifica dispone di **solì due tentativi per essere superato**. Questa informazione è ben esplicitata in piattaforma da un avviso in grassetto.

a. Svolgimento del test sulla parte generale

Il test sulla parte generale sarà svolto a scuola in presenza (Allegato 1 alla presente circolare). Si tratta di un test a risposta multipla, compilabile in un limite temporale chiaramente indicato in piattaforma (circa 20 minuti). Il test dispone di **soli due tentativi per essere superato**. In caso di doppio mancato superamento del test, il corso si bloccherà nella sua interezza e non sarà possibile accedere alla parte specifica né conseguire l'attestato finale.

Si precisa che **gli studenti con BES/DSA** avranno la possibilità di avvalersi dei propri schemi/appunti sulla parte generale durante lo svolgimento del test in presenza. Inoltre, gli studenti con BES/DSA hanno diritto a più di due tentativi per superare il test.

b. Svolgimento del corso sulla parte specifica

Superato il test sulla parte generale, si avrà accesso alle slide sulla parte specifica.

c. Svolgimento del test sulla parte specifica

Dopo aver frequentato il corso sulla parte specifica, gli studenti avranno accesso al relativo test. Si tratta di un test a risposta multipla, compilabile in un limite temporale chiaramente indicato in piattaforma (circa 30 minuti).

Anche il test sulla parte specifica dispone di soli due tentativi per essere superato. Gli studenti con BES/DSA hanno diritto a più di due tentativi. In caso di **doppio mancato superamento del test, il corso si bloccherà nella sua interezza e non sarà possibile ricevere alcun attestato**, né della parte generale né tantomeno della parte finale.

Tutti gli studenti devono effettuare autonomamente solo il primo tentativo del test specifico e, in caso di mancato superamento al primo tentativo, non devono effettuare autonomamente il secondo tentativo.

In caso di mancato superamento del primo tentativo della parte specifica, si prega di comunicarlo tempestivamente all'indirizzo email infocorsosicurezza@liceovico.edu.it, senza procedere al secondo tentativo.